

T.C.
TURHAL BELEDİYESİ
MECLİS BAŞKANLIĞI

Toplantının Yılı-Ayı : 2018-Ekim
Toplantının Türü-Sayısı : Olağan-10
Birleşim :1
Oturum :1

Toplantının Tarihi :04.10.2018
Toplantının Günü :Perşembe

Belediye Meclisinin 04.10.2018 Perşembe günü saat 14.⁰⁰'da meclis toplantı salonunda yapmış olduğu Ekim ayına ait meclis toplantı tutanağıdır.

Belediye Meclisi, Belediye Başkanı Yılmaz BEKLER başkanlığında 04.10.2018 Perşembe günü saat 14.⁰⁰'da meclis toplantı salonunda yoklama cetvelinde imzaları bulunan üyelerin katılımıyla toplandı.

KATILAN ÜYELER :YILMAZ BEKLER,YUSUF KARAKOYUN, SAMİ DEMİRKAYA , YUSUF GENİŞ, NİHAT UÇAR, YAHYA GÖKTAŞ, CELALETTİN ÖZKAPLAN, CELAL YEL, HAYRETTİN ÖNAL, HAFİZE ERDOĞAN, HALİM ÇAKIRÇEKEN, EYÜP TOP, MUSTAFA SERT, ALİ DURSUN ANAS, AHMET YILMAZ, HALİT AYAN , SUZİ TÜRK, İSMAİL VAROL, ÖZCAN ÜNALAN

GÖREVLİ ÜYE : ----

KATILMAYAN ÜYELER: GÜRBÜZ HAKAN ALPARSLAN, ARZU KARCI, ALİ TURAN, YAHYA BÜLBÜL, OSMAN KUŞ,EROL AYTEN, CELALETTİN ÖZKAPLAN(3 GÜNDEM), EYÜP TOP (3 GÜNDEM), HALİM ÇAKIRÇEKEN(3 GÜNDEM)

İZİNLI ÜYE : HASAN AKMAN

---Yoklama,Açılış, Saygı Duruşu ve İstiklal Marşı
---Eylül Ayı Meclis Olağan Toplantı Tutanaklarının Okunması ve Oylanması
---Önerge ve Tekliflerin Kabulü

GÜNDEM:

1. İmar Plan Tadilat Talebinin Görüşülmesi
2. İmar Komisyonu Raporunun Görüşülmesi
3. Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun Görüşülmesi (2019 Yılı Performans Programı)
4. 2019 Yılı Ücret Tarifesi Tespitinin Ücret Tarife Komisyonuna Sevki Talebinin Görüşülmesi
5. Taşınmaz Mal Satışı Talebinin Görüşülmesi (Vergi Borcuna Karşılık Mal Müdürlüğüne)
6. Bütçe Aktarma Talebinin Görüşülmesi
(Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğünden Özel Kalem Bütçesine)

EKGÜNDEM 1: (ÖNERGE İLE SONRADAN GELEN)

7. İYİ Parti meclis üyeleri Hafize ERDOĞAN, Halim ÇAKIRÇEKEN ve Ali Dursun ANAS tarafından verilen Önergenin Görüşülmesi

EKGÜNDEM 2: (BİRİMLERDEN SONRADAN GELEN)

8. Taşınmaz Mal Satışı Talebinin Görüşülmesi
9. Şehiriçi Minibüsleri İndi-Bindi Ücretlerinin Tespitinin Ücret Tarife Komisyonuna Sevki Talebinin Görüşülmesi

Meclis Başkanlığını Belediye Başkanı Yılmaz BEKLER 'in yürüttüğü görüldü. Başkanlık divanı yerini aldıktan sonra yoklama yapıldı.AK Parti meclis üyeleri Hasan AKMAN,Osman KUŞ,Gürbüz Hakan ALPARSLAN,Yahya BÜLBÜL ve Ali TURAN ile Bağımsız meclis üyesi Erol AYTEN'in toplantıya katılmadıkları görüldü.Açılış konuşması ve saygı duruşunun ardından İstiklal Marşı okundu.

Meclis Başkanı tarafından 2018 yılı Eylül ayına ait olağan meclis toplantı tutanaklarının kabulü meclisin onayına sunuldu, tutanaklarda maddi hata bulunmadığı ve tutanakların kabulü yapılan işaretle oylamada OYBİRLÜĞİYLEKABUL edildi.

Meclis Başkanı tarafından meclis üyelerine herhangi bir önergelerinin olup olmadığı soruldu.İYİ Parti meclis üyeleri Hafize ERDOĞAN,Halim ÇAKIRÇEKEN ve Ali Dursun ANAS tarafından toplam 5(Beş) maddeden oluşan belediyemiz işleriyle alakalı bilgi talebine ilişkin yazılı önerge verildiği ve bu önergenin haricinde meclis üyelerince başka önerge verilmediği görüldü.Önerge Meclis Başkanı tarafından katip üyeye okutuldu.Önergenin gündemin 7.maddesi olarak meclis gündemine alınması yapılan işaretle oylamada OYBİRLÜĞİYLEKABUL edildi.

Mali Hizmetler Müdürlüğüne ait " **Taşınmaz Mal Satışı Talebinin Görüşülmesi** " ne ilişkin teklif Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 11.maddesi gereği Meclis Başkanı tarafından 8.madde olarak doğrudan gündeme eklendi.

Mali Hizmetler Müdürlüğüne ait " **Şehiriçi Minibüsleri İndi-Bindi Ücretlerinin Tespitinin Ücret Tarife Komisyonuna Sevki Talebinin Görüşülmesi** " ne ilişkin teklif Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 11.maddesi gereği Meclis Başkanı tarafından 9.madde olarak doğrudan gündeme eklendi.

AK Parti meclis üyesi Hasan AKMAN'ın toplantıya katılmayacağına ve izinli sayılmasına ilişkin meclis başkanlığına vermiş olduğu dilekçe katip üye tarafından meclise okundu ve dilekçe veren meclis üyesinin **Ekim ayı** meclis toplantısı süresince izinli sayılması yapılan işaretle oylamada OYBİRLÜĞİYLEKABUL edildi.Daha sonra gündem maddelerinin görüşülmesine geçildi.

GÜNDEM MADDESİ 1: İmar Plan Tadilat Talebinin Görüşülmesi

1- İlçemiz Çevlikler Mahallesi H36A07C-3B, H36A-07C-3C paftalarında 508200 –508700 yatay, 4472200 – 4475500 dikey koordinat değerleri arasında kalan 438 ada 10, 11, 12 ve 13 nolu parsellerden geçen imar yolunun ve imar yoluna paralel Devlet Su İşleri (DSİ) kanalının mevcuttaki gibi sınırlarına göre yeniden düzenlenmesi plan tadilatı talebinin; İmar Komisyonu'na sevki, yapılan işaretle oylamada OYBİRLÜĞİYLEKABUL edildi.

2- İlçemiz Hacılar Mahallesi H36A07C-4A paftasında, 506400-506600 yatay, 4475200-4475400 dikey koordinat değerleri arasında kalan 213 nolu parselde isabet eden park alanının kaldırılması plan tadilatı talebinin; İmar Komisyonu'na sevki, yapılan işaretle oylamada OYBİRLÜĞİYLEKABUL edildi.

3- İlçemiz Hacılar Mahallesi H36A07C-4D paftasında, 506400-506700 yatay, 4474400 – 447700 dikey koordinat değerleri arasında kalan 555, 557, 558, 559, 594 ve 595 nolu parsellerden geçen yaya yolunun kaldırılıp, yeniden düzenlenmesi plan tadilatı talebinin; İmar Komisyonu'na sevki, yapılan işaretle oylamada OYBİRLÜĞİYLEKABUL edildi.

4- İlçemiz Hamam Mahallesi H36A12B-2A paftasından 656 ada 1, 2 ve 6 nolu parsellerden geçen imar yolunun yeniden düzenlenmesi plan tadilatı talebinin; İmar Komisyonu'na sevki, yapılan işaretle oylamada OYBİRLÜĞİYLEKABUL edildi.

5- İlçemiz Kayacık Mahallesi H36A12A-1C paftasında 505000 – 505300 yatay, 4473100-4473400 dikey koordinat değerleri arasında kalan 223 ada 9 nolu parselin bahçe mesafelerinin düzenlenmesi plan tadilat talebinin; İmar Komisyonu'na sevki, yapılan işaretle oylamada OYBİRLÜĞİYLEKABUL edildi.

6- İlçemiz Kayacık Mahallesi H36A-12A-2B ve H36A12A-2C paftalarında 505900 – 506300 yatay, 4473000 – 4473500 dikey koordinat değerleri arasında kalan 103 nolu parselden geçen imar yollarının yeniden düzenlenmesi plan tadilatı talebinin; İmar Komisyonu'na sevki, yapılan işaretle oylamada OYBİRLÜĞİYLEKABUL edildi.

7- İlçemiz Hamide Köyü İncirlik Mevkii H36A-11C-2D paftasında 503200- 503500 yatay, 4470000- 4470400 dikey koordinat değerleri arasında kalan 116 ada 2 nolu parsel park alanına isabet etmekte olup, park alanının kaldırılması plan tadilatı talebinin; İmar Komisyonu'na sevki, yapılan işaretle oylamada OYBİRLÜĞİYLEKABUL edildi.

8- İlçemiz Yunus Emre Mahallesi ve Kazım Karabekir Mahallesinin ortasından geçen H36A12B-4B, H36A12B-4C, H36A12C-1B, H36A12C-1A paftalarında 506500- 507300 yatay, 4470700- 4472200 dikey koordinat değerleri arasında kalan Şehit Osman Ateş Caddesine bakan parsellerin ön cephelerinde mevcut kat yükseklikleri, TAKS, KAKS ve bahçe mesafeleri sabit tutulmak şartıyla konut alanlarının ticaret + konut olarak değiştirilmesi plan tadilatı talebinin; İmar Komisyonu'na sevki, yapılan işaretle oylamada OYBİRLÜĞİYLEKABUL edildi.

9- İlçemiz Hamam Mahallesi H36A08D-4C paftasında 509100- 509400 yatay, 447000-4474600 dikey koordinat değerleri arasında kalan 10 metrelik imar yolunun mevcuttaki gibi 8 metre olarak yeniden düzenlenmesi plan tadilat talebinin; İmar Komisyonu'na sevki, yapılan işaretle oylamada OYBİRLÜĞİYLEKABUL edildi.

10- İlçemiz Yunus Emre Mahallesi ve Ray Mahallesi sınırlarının yeniden düzenlenmesi talebinin; İmar Komisyonu'na sevki, yapılan işaretle oylamada OYBİRLÜĞİYLEKABUL edildi.

GÜNDEM MADDESİ 2: İmar Komisyonu Raporunun Görüşülmesi

İmar Komisyonu Raporları katip üye tarafından okunduktan sonra imar komisyonu adına komisyon başkanı Sami DEMİRKAYA tarafından meclise kısa kısa bilgiler verilmiş ve daha sonra oylamaları yapılmıştır.

1- İlçemiz Mareşal Fevzi Çakmak Mahallesi H36A12A-3B paftasında 505800 –505900 yatay, 4472100 – 4472200 dikey koordinat değerleri arasında kalan 418 ada 2 nolu parselin bulunduğu alan Ticaret+ Konut Alanı olarak düzenlenmesi plan tadilatı talebi;Belediyemiz İmar Komisyonu tarafından uygun görülmemiş olup, imar plan tadilatı talebi yapılan işaretle oylamada OYBİRLÜĞİMERED edildi.

2- İlçemiz Kayacık Mahallesi H36A12A-1B paftasında, 505000-505200 yatay, 4473400-4473700 dikey koordinat değerleri arasında kalan 1421 ada 10 nolu parselin bulunduğu Park Alanının, Konut Alanı olarak düzenlenmesi plan tadilatı talebi;Belediyemiz İmar Komisyonu tarafından uygun görülmemiş olup, imar plan tadilatı talebi yapılan işaretle oylamada OYBİRLİĞİMLE RED edildi.

3- İlçemiz Akçatarla Köyü H36A07D-3C paftasında, 510300-510600 yatay, 4474100 – 4474300 dikey koordinat değerleri arasında kalan 134 ada 1 nolu parsel çocuk bahçesine isabet etmekte olup, çocuk bahçesinin kaldırılıp konut alanı olarak düzenlenmesi plan tadilatı talebi; Belediyemiz İmar Komisyonu tarafından uygun görülmüş olup, imar plan tadilatı talebi yapılan işaretle oylamada OYBİRLİĞİMLEKABUL edildi.

4- İlçemiz Bahar Mahallesi H36A07D-3C paftasında 506100-506500 yatay, 4474100-4474500 dikey koordinat değerleri arasında kalan 72 nolu tarla vasıflı parselin içerisinden geçen 7mt'lik imar yolunun ve park alanının yeniden düzenlenmesi plan tadilatı talebi;Belediyemiz İmar Komisyonu tarafından uygun görülmemiş olup, imar plan tadilatı talebi yapılan işaretle oylamada OYBİRLİĞİMLE RED edildi.

5- İlçemiz Yunus Emre Mahallesi H36A12B-4C ve H36A12B-4D paftalarında 4471700-4471900 dikey, 506700 – 506700yatay koordinat değerleri arasında kalan 348 ada 7 ve 24 nolu parsellere isabet eden yaya yolunun yeniden düzenlenmesi plan tadilatı talebi; Belediyemiz İmar Komisyonu tarafından uygun görülmemiş olup,söz konusu imar plan tadilatı talebi hakkında imar komisyonu tarafından daha kapsamlı bir araştırma yapılması ve **bir sonraki ay (Kasım) meclisinde** görüşülerek karar verilmesi meclis başkanınca meclis üyelerine teklif edildi.Teklif yapılan işaretle oylamada OYBİRLİĞİMLEKABUL edildi.

6- İlçemiz Hamide Köyü H36A11C-2D paftasında 4469900– 473800 dikey, 503300–503600 yatay koordinat değerleri arasında kalan 115 ada 2 nolu parselde bulunan park alanının kaldırılması plan tadilatı talebi;Belediyemiz İmar Komisyonu tarafından uygun görülmüş olup, imar plan tadilatı talebi yapılan işaretle oylamada OYBİRLİĞİMLEKABUL edildi.

GÜNDEM MADDESİ 3: Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun Görüşülmesi **(2019 Yılı Performans Programı)**

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 9. maddesi ve Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programı hakkındaki yönetmelik gereği; Mali Hizmetler Müdürlüğünün koordinesinde Turhal Belediye Başkanı (Üst Yönetici) tarafından 2019 mali yılına ilişkin hazırlanan ve Plan ve Bütçe Komisyonu tarafından incelenen Turhal Belediyesi 2019 yılı Performans Programı ve komisyon raporu katip üye tarafından okundu.Oylamaya geçilmeden önce M.H.P.meclis üyesi Halit AYAN meclis başkanından gündem maddesi hakkında konuşmak üzere söz istedi ve meclis başkanınca kendisine söz verildi.Halit AYAN konuşmasında " Sayın Başkan ve Çok Değerli Meclis Üyeleri,Meclisimizin göreve başladığı ilk günden itibaren; Milliyetçi Hareket Partisi grubu olarak sürekli yapıcı/olumlu eleştiri ve önerileri olmuştur. Bu eleştiri ve önerilerimizde daima "Önce Ülkem ve Milletim" prensibine uygun olarak kamu yararı ile halkımızın menfaatleri gözetilmiştir. Bu şehir bizim, biz biriz ve beraberiz. Bu şehirde yapılan güzel şeyler hepimiz içindir. Fakat, yapılan yanlışlar da hepimizin bugününü ve geleceğini olumsuz etkileyecektir. Kaynakların verimli kullanılmaması; duran varlıkların elden çıkarılması, gereksiz olduğunu düşündüğümüz harcamalar,

israfa kaçan aşırı giderler, alacakların tahsilindeki yetersizlik gibi nedenlerle aşırı borçlanmaya gidilmiştir. Bu borçlanmalar borç kaldıracını zayıflatmış ve borçlanma oranını yükseltmiştir. Likiditeyi olumsuz etkilemiş ve ödemeler dengesini hırpalamıştır. Muaccel olan alacaklar tahsil edilememiş ve bunun tersine borçlar kaçınılmaz bir şekilde muaccel hale gelmiştir. Bu borçlanmalar çoğunlukla, finansman sağlamak amacıyla banka kredisi kullanmak şeklinde olmuştur. Borçların diğer çoğunluğunu mal ve hizmet alınan yüklenicilere olan cari borçlardır. Vergi, sigorta primi vs. kamu borçları da diğer büyük kısmı oluşturmaktadır. Bir yandan da duran varlıkların elden çıkarılması yöntemiyle finansman sağlanmaya çalışılmıştır. Biz "Mali yapıyı güçlü kılan unsurlardan olan ve Belediyemizin de hatırı sayılır varlıklarından olan duran varlıklar (gayrimenkuller) elden çıkarılmamalı" derken, teminat karşılığı kredi temin etmenin güç olacağını da söylemiştik. Şimdi ise, muaccel borçların ödenebilmesi ve temerrüt halinin oluşmaması için yeni finansman kaynakları bulmak ve gayrimenkul satmak kaçınılmaz olmuştur. Ama bu durum sağlıksızdır. Özellikle borcu borçla kapatmak çok yanlış bir hamle ise de başka bir yol şimdilik çok zor gözükmektedir. Öyleyse, hiç olmazsa bir süre, tasarruf konusunda daha titiz davranırken; israftan, aşırı harcamalardan kaçınmak ve alacakların tahsilinde kararlı/disiplinli olmak gerekir. Ki böylece, Kurumsal Mali Yapı güçlendirilebilsin. Sonuç olarak, kalan yaklaşık 6 ay içerisinde, 2015-2019 Stratejik Planının 48.sayfasında ki cetvelde belirtilen ve son hazırlanan Performans Programında anılan veya anılmayan projelerin gerçekleşme oranı da bizlerin merak konusudur. Beni dinlediğiniz için teşekkür ederim. " dedi.Daha sonra meclis başkanı tarafından meclis üyesi Halit AYAN'ın tespitlerine ilişkin cevabi bilgiler verildi.Sonrasında meclis başkanı tarafından 2019 yılı Performans Programında bulunan ve 2019 yılında yapılması planlanan belediye faaliyetleri hakkında meclise kapsamlı bilgi verildi.Meclis Başkanı konuşması esnasında AK Parti meclis üyesi Celalettin ÖZKAPLAN,M.H.P.meclis üyesi Eyüp TOP ve İYİ parti meclis üyesi Halim ÇAKIRÇEKEN oylamaya katılmadan toplantı salonunu terk etti ve sonrasında oylamaya geçildi.

2019 YILI PERFORMANS PROGRAMI ÖZET BİLGİLERİ

D. İNSAN KAYNAKLARI VE FİZİKİ KAYNAKLAR

1. İNSAN KAYNAKLARI

2018 yılı Eylül ayı itibariyle, istihdam durumu ve cinsiyete göre personel durumu aşağıdaki tabloda verilmiştir:

İstihdam Durumu	Erkek	Kadın	Toplam
Memur	81	9	90
Kadrolu İşçi	89	4	93
Sözleşmeli	9	3	12
Toplam	179	16	195

Memur personelin hizmet sınıflarına göre dağılımı ise aşağıdaki gibidir:

Hizmet Sınıfları	Sayı
Genel İdare Hizmetleri	64
Teknik Hizmetler	25
Sağlık Hizmetleri	-
Yardımcı Hizmetler	1
Toplam	90

2. MAKİNE VE ARAÇ PARKI :

Turhal Belediyesinin makine ve araç parkında 2018 yılı Eylül ayı itibariyle 83 adet araç, 19 adet küçük makine bulunmaktadır.

3. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

İletişim Altyapısı	Adet	Hizmet Alanı	Kullanım Yeri
İletişim Sistemleri			
SCADA SİSTEMİ	1	Su Üretim Tesisi	Şebeke Suyu Kontrol
Kavşak Kontrol Sistemi	10	8 Kavşak 2 Geçiş	Kavşak Geçiş Kontrol
Görüntü Kayıt Sistemi	11	Güvenlik Kontrol	Hizmet Binası/Ulaşım Hizmet Binası/ Park Bahçe Binası/ Şehirlerarası Otobüs Terminali/ Kapalı Pazar Yeri/ Kültür Merkezi/ Kültür Evi/ Varvara Su Deposu/ Scada Su Deposu/ Eski Alt Geçit
		Web Canlı Yayın	Şehir Kamerası
Giriş-Çıkış Kontrol Sistemi	3	Personel Güvenlik	Hizmet Binası

İletişim Yöntemleri	Adet	Hız	Kullanım Yeri
İnternet Bağlantısı (ADSL)	1	4096	Merkez Hizmet Binası
	2	2048	Ulaşım Hizmet Binası/Basın Yayın Bina
	2	2048	SCADA Merkez-Asfalt Şantiyesi
Lan (Yerel alan ağı)	180 Kullanıcı	20 MB METRO	Tüm Birimler
Kablosuz İletişim			
Telsiz Telefon	20		
Kablolu İletişim			
Santral	5		
Telefon Hattı (Harici)	50		
Telefon Hattı (Dahili)	100 (Faal 61)		

Fax	4		
Data Hattı	6	Uzak Vezne	Uzak Hizmet Binası
Yazıcılar			
Laserjet	46	A4	Muhtelif Birimler
Deskjet	3	A4	Muhtelif Birimler
Scanner	5	A4	Yazı İşleri Servisi – Basın Yayın
Nokta Vuruşlu	16	Sürekli Kağıdı	Form Mali Hizmetler Servisi
Fotokopi Makinesi	5	A4 - A3	Hizmet Binası
Diğer Teknolojik Donanımlar			
Özellikleri	Adet	Hizmet Alanı	Kullanım Yeri
El terminalleri	18	Su Tahakkuk	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Dedektör	1	Baca Kapağı , Su Vanası Bulma	Su ve Kanalizasyon
Dijital Kamera	2	Basın Yayın	Basın Yayın Servisi
Fotoğraf Makinası	7	Basın Yayın	Basın Yayın Servisi
Projeksiyon	4	Görsel Sunum	Basın Yay.-Bilgi İşlem-Başkanlık Makamı

4. HİZMET BİNALARI :

Turhal Belediyesinin birçok birimi ana binada hizmet vermekte olup, belediye binası dışında da hizmet binası ve hizmet birimi bulunmaktadır. Belediye Ek Hizmet Binası (Su Kanalizasyon-Mezarlık ve Defin-Fen İşleri-İmar İşleri)

SCADA Kontrol Merkezi Hizmet Binası

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Hizmet Binası

İtfaiye Müdürlüğü Hizmet Binası

Makine İkmal Tesisleri Hizmet Binası

Park ve Bahçeler Müdürlüğü Hizmet Binası

Fen İşleri Müdürlüğü Asfalt Şantiyesi Hizmet Binası

Evlendirme Memurluğu

Kütüphane

Aşevi

Su Tahsilat Büroları (Yenişehir-Sanayi Sitesi-Yavşanlık-Varvara)

5. HİZMET ALANI

Belediyenin hizmet alanları içerisinde toplam 31 mahalle yer almaktadır. Bu mahalleleri gösteren tablo aşağıda verilmiştir:

Mah. Kodu	Mahalle Adı	Mah. Kodu	Mahalle Adı
1	Bahar	16	Kayacık
2	Borsa	17	K.Karabekir
3	Boyacılar	18	Y.Emre
4	Camiikebir	19	Kova
5	Celal	20	M.F.Çakmak
6	Cumhuriyet	21	Meydan
7	Mevlana	22	M.Sinan
8	Emek	23	Müftü
9	Fatih	24	Nurkavak
10	G.O.P	25	Pazar
11	Gündoğdu	26	Ray
12	Güneş	27	Osmangazi
13	Gürsel	28	Varvara
14	Hacılar	29	Y.Selim
15	Hamam	30	Yeşilirmak
		31	Çevlikler

2018 yılı nüfus sayımı sonuçlarına göre Turhal merkez nüfusu 62.566, bina sayısı 12.679, konut sayısı ise 32.910'tır.

II. PERFORMANS BİLGİLERİ:

A. ÖNCELİKLİ STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER

2015-2019 Stratejik Planında yer alan stratejilere ulaşabilmek amacıyla, 2018 yılında özellikle kentsel gelişim ve kalkınma stratejilerine yönelik faaliyetlere öncelik verilecektir. 2018 yılı öncelik vereceğimiz faaliyetlerimiz şunlardır:

Yeşilirmak Sahil Bandı Projesi

Belediye Önü ve Arkası Meydan projesi

Galericiler Sitesi

Sanayi Sitesi Altyapı ve Üstyapı Yenileme

Bisiklet Yolları Yapımı

Kentsel Dönüşüm

Fatih ve Borsa Mahalleleri Üstyapı Yenileme

Adres Güncelleme ve Numarataj

Cadde, Sokak ve Bina Levhaları Yenilenmesi

Atıksu Arıtma Tesisi

3. Sınıf Düzenli Depolama Sahası(İnşaat ve Yıkıntı Atıkları)

Düzensiz Depolama Rehabilitasyon Projesi

Mimar Sinan ve Hacılar Mahalleleri Altyapı ve Üstyapı İşleri

Celal Mahallesi Parke Çalışması

Merkez Cami Çevre Düzenlemesi

Turhalspor Tesisleri

Köylü Pazarı ve Hapan Projesi

Modern Bölgesel Hayvan Borsası

Akşemsettin ve Yeşilkent Camiileri Tamamlanması

Hükümet Konağı Yapım Süreci Takibi

Şehit Emrah Çeçen Cad. Yenilemesi

Terminal Kavşağı Yapımı

B. BİRİMLERİN 2019 YILI HEDEFLERİ

1. ÖZEL KALEM

Sıra No	Faaliyet/Proje Tanımı	Strateji No	Performans Göstergesi	Hedef Değeri	Tamamlama Zamanı	Kaynak Miktarı (TL)
1	Çeşitli aktiviteler düzenleyerek diğer kurum ve sivil toplum örgütlerinin etkinliklerini desteklemek ve işbirliğini pekiştirerek bu kuruluşlarla kaynaşmayı sağlamak	5	Aktivite sayısı	5 aktivite	31.12.2019	25.000
2	İlçemizin tanıtımını yapan her türlü spor ve kültürel etkinlikleri takip ederek dereceye girmiş olan sporcularımıza çeşitli hediyeler vermek	2	Verilen ödül sayısı	En az 5 adet ödül	31.12.2019	35.000
3	İlçemizle ilgili faaliyetler tertip ederek, bu faaliyetlere esnaf, sanayici, işadamları ve sivil toplum örgütlerini de dahil ederek kaynaşmayı sağlamak	5	Gerçekleştirilen aktivite sayısı	4 aktivite	31.12.2019	25.000
4	Birimlerden gelen görüşme ve imza taleplerine 1 gün içinde dönmek	3	Geri dönüş süresi	1 gün sonra	31.12.2019	0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI						85.000

2. YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Sıra No	Faaliyet/Proje Tanımı	Strateji No	Performans Göstergesi	Hedef Değeri	Tamamlanma Zamanı	Tahmini Kaynak Miktarı (TL)
1	Kent Bilgi Sisteminin tamamlanması	3	Tamamlanma yüzdesi	%15	31.12.2019	30.000
2	Meclis Gündeminin oluşturulması ve ilanı	3	İşlemin yapıldığı gün	2 gün	Aylık	0
3	Meclis Gündeminin Meclis Üyelerine gönderilmesi	3	İşlemin yapıldığı gün sayısı	2 gün	Aylık	0
4	Meclis tutanaklarının yazım ve kontrolü	3	İşlemin yapıldığı gün sayısı	1 gün	Aylık	0

5	Alınan Encümen kararlarının yazımı ve ilgili birimlere gönderilmesi	3	İşlemin yapıldığı gün sayısı	2 gün	Haftalık	0
6	Posta ile gidecek evrakların kayıt işlemleri ve PTT'ye ulaştırılması	3	İşlemin yapıldığı gün sayısı	1 gün	Günlük	3.000
7	İldeki kurum ve kuruluşlara kurye ile gidecek evrakların kayıt ve gönderimi	3	İşlemin yapıldığı gün sayısı	1 gün	Günlük	3.000
8	İnternet üzerinden evrak, dilekçe, şikayet vb. takibi	3	Tamamlanma Yüzdesi	%100	Günlük	0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI						36.000

3. HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Sıra No	Faaliyet/Proje Tanımı	Strateji No	Performans Göstergesi	Hedef Değeri	Tamamlanma Zamanı	Tahmini Kaynak Miktarı (TL)
1	Mevzuatın sürekli takip edilerek, değişikliklerle ilgili başkanlık ve ilgili birimlere rapor sunulması	3	Rapor sayısı	12 adet rapor	Her ay	0
2	Tüm dosyaların takibinin yapılması ve konu bazında analiz edilerek raporlanması	3	Rapor sayısı	12 adet rapor	Her ay	0
3	Cebri icraya intikal etmiş tüm alacakların tahsil edilmesi	4	Alacakların tahsil edilme oranı	En az % 60	31.12.2019	0
4	Birimlerden gelen hukuki görüşlere mütalaalara cevap verilmesi	3	Cevap verme süresi	3 gün	31.12.2019	0
5	Açılan davaların hukuki takibini yapmak ve duruşmalarını takip etmek	3	Tamamlanma Yüzdesi	%100	31.12.2019	300.000
6	Açılan davalara cevap hazırlanması amacıyla ilgili birimlerle yazışma yapılarak bilgi ve belge istenmesi	3	Tamamlanma Yüzdesi	%100	31.12.2019	0
7	Açılan davalarla ilgili olarak Belediyemizin menfaatini korumak ve bu amaçla üst yargı yoluna başvurmak.	3	Tamamlanma Yüzdesi	%100	31.12.2019	0

8	Encümençe verilen idari para cezalarına karşı yapılan itirazlarda Belediyemizin menfaatini korumak	3	Tamamlanma Yüzdesi	%100	31.12.2019	0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI						300.000

4. BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

Sıra No	Faaliyet/Proje Tanımı	Strateji No	Performans Göstergesi	Hedef Değeri	Tamamlanma Zamanı	Tahmini Kaynak Miktarı (TL)
1	Bilgi Edinme Koordinatörlüğü faaliyetlerinin yürütülmesi	3	Tamamlanma Yüzdesi	%100	31.12.2019	0
2	Ramazan ayı boyunca kültürel ve sanatsal faaliyetler düzenlenmesi	2	Etkinlik Sayısı	30 adet	Haziran 2019	350.000
3	Belediyemiz faaliyetlerinin tanıtımı ve halkın bilgilendirilmesi amacıyla Vinil pankart baskı, Billboard, Afiş yaptırılması	5	Tamamlanma Yüzdesi	%100	31.12.2019	120.000
4	Turhal halkı ve belediye personelini en hızlı ve etkin yolla bilgilendirmek amacıyla SMS alımı	5	Tamamlanma Yüzdesi	%100	31.12.2019	30.000
5	Vatandaşların beklenti ve önerilerini almak amacıyla kamuoyu araştırmaları	5	Tamamlanma Yüzdesi	%100	31.12.2019	25.000
6	Hizmete dönük kitap, broşür vb. materyallerin hazırlanması, en hızlı ve etkin yöntemle dağıtımının yapılması	2	Tamamlanma Yüzdesi	%100	31.12.2019	35.000
7	Kan Anonsu, Cenaze Anonsu, Elektrik Kesintileri ve çeşitli etkinliklere ait anonslar ile Resmi ilanların takibi	2	Tamamlanma Yüzdesi	%100	31.12.2019	0
8	Mahallelerde kurulu bulunan Ses Yayın Sistemi Cihazlarının tamamının 3 ayda bir kontrollerinin yapılması	2	Yapılan Kontrol Sayısı	4 Kontrol/Cihaz	31.12.2019	0
9	Resmi ve özel programlarda protokol	2	Tamamlanma Yüzdesi	%100	31.12.2019	0

	düzeni kurulması, süslenmesi ve ağırlama hizmetlerinin takibi					
10	Tören ve kutlamalarda şehir süslemesi amacıyla bayrak, flama vb. malzeme alınması	2	Tamamlanma Yüzdesi	%100	31.12.2019	50.000
11	Medyaya yönelik basın bülteni hazırlanması, hazırlanan bültenlerin web sitesine aktarılmasının sağlanması	2	Tamamlanma Yüzdesi	%100	31.12.2019	0
12	Basın toplantılarının düzenlenmesi	2	Basın Toplantısı Sayısı	6 adet	31.12.2019	0
13	Televizyonlara, vatandaşların belediye faaliyetleri ile ilgili bilgilendirilmesi amacıyla program hazırlanması	3	Tamamlanma Yüzdesi	%100	31.12.2019	60.000
14	Yerel ve ulusal gazete aboneliği ve takibi	5	Tamamlanma Yüzdesi	%100	31.12.2019	25.000
15	Tanıtım amaçlı fotoğrafların toplanıp arşivlenmesi, bu amaçla kullanılan teknik donanımın iyileştirilmesi	3	Tamamlanma Yüzdesi	%100	31.12.2019	15.000
16	Belediyemiz faaliyetlerinin fotoğraf çekimleri sonrası, ihtiyaç duyulan resim baskılarının yapılması	3	Tamamlanma Yüzdesi	%100	31.12.2019	30.000
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI						740.000

5. FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Sıra No	Faaliyet/Proje Tanımı	Strateji No	Performans Göstergesi	Hedef Değeri	Tamamlanma Zamanı	Tahmini Kaynak Miktarı (TL)
1	Asfalt üretimi (sıcak asfalt)	1	Üretilen asfalt miktarı	40.000 ton	10.11.2019	8.000.000
2	Tretuar-Kaldırım yapımı Bordür,parke,plaka alımı	1	Miktarı	100.000 m2	15.10.2019	2.000.000
3	Yol açma faaliyetleri	1	Açılacak yol miktarı	20 km	15.10.2018	100.000
4	İş makineleri kiralınması	1	Kiralanan iş	Greyder Yükleyici	31.12.2019	200.000

			makineleri	Kepece		
5	Enerji Alımları	1	Miktarı	Doğalgaz	31.12.2019	750.000
6	Proje	1	Alınacak Hizmet	% 30	31.12.2019	250.000
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI						11.300.000

6. İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

Sıra No	Faaliyet/Proje Tanımı	Strateji No	Performans Göstergesi	Hedef Değeri	Tamamlanma Zamanı	Tahmini Kaynak Miktarı (TL)
1	3194 / 18.Madde İmar Uygulaması	1	Tamamlanma Yüzdesi	%25	31.12.2019	200.000
2	2981 / 10 C Madde İmar Uygulaması	1	Tamamlanma Yüzdesi	%50	31.12.2019	50.000
3	Zemin Etüdü	1	Tamamlanma Yüzdesi	%20	31.12.2019	50.000
4	İmar Planı Revizyonu	1	Tamamlanma Yüzdesi	%35	31.12.2019	200.000
5	İmar Planı Tadilatları	1	Tamamlanma Yüzdesi	%20	31.12.2019	50.000
6	Proje	1	Alınacak hizmet	%30	31.12.2019	250.000
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI						800.000

7. İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ

Sıra No	Faaliyet/Proje Tanımı	Strateji	Performans	Hedef	Tamamlanma	Tahmini Kaynak Miktarı (TL)
1	Personele hizmet içi eğitim verilmesi	5	Kişi başına verilecek eğitim süresi	3 saat/kişi (30)	31.12.2019	0
2	Kamu ve Özel kurum ve kuruluşlarda yangın tatbikatı yapılması	3	Tatbikat Sayısı	4 tatbikat/yıl	31.12.2019	0
3	Halkı afetlere karşı bilinçlendirmek için faaliyet yürütülmesi	5	Eğitim Verilecek Yer Sayısı Dağıtılacak Broşür Sayısı	10 okul/yıl 1.500 adet broşür	31.12.2019	20.000

4	Sivil Savunma Planlarının güncellenmesi	3	Süresi İçinde Güncellenen Planların Oranı	% 100	31.12.2019	0
5	Yıl içerisinde yangın tatbikatı yapılması	5	Yangın Tatbikatı Sayısı	2 adet yangın tatbikatı	31.12.2019	0
6	İtfaiye Araç ve ekipmanının Bakım ve Onarımı	5	Bakıma Alınacak Araç Sayısı	Tüm Araçlar	31.12.2019	100.000
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI						120.000

8. MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Sıra No	Faaliyet/Proje Tanımı	Strateji No	Performans Göstergesi	Hedef Değeri	Tamamlanma Zamanı	Tahmini Kaynak Miktarı (TL)
1	2018 Yılı Performans Programına son şeklinin verilmesi ve kamuoyuna duyurulması	3	Tamamlanma Yüzdesi	%100	31.01.2019	0
2	2017 Yılı Birim Faaliyet Raporunun hazırlanması	3	Tamamlanma Yüzdesi	%100	31.03.2019	0
3	2018 Yılı Performans Takip sisteminin oluşturulması ve uygulanması	3	Tamamlanma Yüzdesi	%100	31.12.2019	0
4	2019 Yılı Bütçe Hazırlık çalışmalarının yapılması	4	Tamamlanma Yüzdesi	%100	31.08.2019	0
5	2018 yılında 2017 yılı giderlerine göre tasarruf edilmesi	4	Tasarruf oranı	%20	31.12.2019	0
6	Kamulaştırma	1	Tamamlanma Yüzdesi	% 25	31.12.2019	500.000
7	Fatura ve Hak sahiplerinin evrak kontrollerinin yapılarak ödeme işlemlerinin gerçekleştirilmesi	4	Tamamlanma Yüzdesi	%80	31.12.2019	0
8	İçme suyu tahakkuka bağlı tahsilatın artırılması	3	Tamamlanma Yüzdesi	% 75	31.12.2019	0
9	Tahakkuk eden vergi gelirlerinin tahsil edilmesi	4	Tahsilât Oranı	% 90	31.12.2019	0
10	Her yıl ödenmeyen vergilerin takip edilerek vatandaşa tebliğ edilmesi	4	Gönderilen tebligat sayısı	1.500 tebligat	31.12.2019	5.000
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI						505.000

9. TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Sıra No	Faaliyet/Proje Tanımı	Strateji No	Performans Göstergesi	Hedef Değeri	Tamamlanma Zamanı	Tahmini Kaynak Miktarı (TL)
1	Kent İçi Temizlik Hizmet Alımı işi	1	Tamamlanma yüzdesi	% 100	31.12.2019	5.000.000
2	Katı Atık Düzenli Depolama Tesisine Çöp Sevkiyatı	1	Tamamlanma yüzdesi	% 100	31.12.2019	0
3	Gürültü ve hava emisyon ölçümleri yapılması	1	Tamamlanma yüzdesi	%50	31.12.2019	25.000
4	Atık yağ üreten tesislerin periyodik kontrollerinin yapılarak tehlikeli atıkların bertarafının sağlanması	1	Tamamlanma yüzdesi	%100	31.12.2019	0
5	Ambalaj atıkları toplama poşetlerinin dağıtılması	1	Poşet Sayısı	300 adet	31.12.2019	25.000
6	Ayrışım kutularının belirli noktalara konulması (cam, plastik, kağıt)	1	Tamamlanma yüzdesi	%40 (250 Adet)	31.12.2019	50.000
7	İlaçlama ve dezenfektasyon yapılması (larva, uçkun, sivrisinekler, karasinekler, kene ve şehir genelindeki ağaç zararlıları mücadelesi, zirai ilaçlama, haşereler vb.)	1	İhtiyacı olan bölgelerde ilaçlama oranı	(Haşere yoğunluğuna bağlı olarak ayda 50 ile 100 arasında ilaçlama yapılması) %100	Başlama Tarihi 01.02.2019 Bitiş tarihi 01.10.2019	400.000
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI						5.500.000

10. ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

Sıra No	Faaliyet/Proje Tanımı	Strateji No	Performans Göstergesi	Hedef Değeri	Tamamlanma Zamanı	Tahmini Kaynak Miktarı (TL)
1	Tüm zabıta personeli ile her 3 ayda bir yasa ve yönetmelikler hakkında eğitim amaçlı toplantılar yapılması	3	Toplantı sayısı	4 adet toplantı	31.12.2019	0

2	Belediye sınırları içerisindeki tüm işyerlerinin tamamının 1 defa denetiminin yapılması	3	Denetleme sayısı	Yılda en az 1 defa	31.12.2019	0
3	Gıda üreten işyerlerinin denetlenmesi	1	Denetleme sayısı	Yılda 6 defa	2 ayda bir	0
4	Belediye sınırları içerisindeki fırınların denetlenmesi	1	Denetleme sayısı	iki haftada bir /ayda 2 kez	Ayda 2 kez	0
5	Çevre görünüm ve estetiğini bozan görüntü kirliliği yapan tabela ve afişlerin kaldırılmasının sağlanması	1	Yapılan çalışma sayısı	Her gün	31.12.2019	0
6	1,2 ve 3. sınıf gayri sıhhi işyerlerinin ruhsatlandırılması	1	Verilen ruhsat sayısı	Ruhsat/yıl	31.12.2019	0
7	Umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin ruhsat müracaatlarının değerlendirilmesi ve denetimi	1	Verilen ruhsat sayısı	Ruhsat/yıl	31.12.2019	0
8	Şehrimizdeki etiket kontrollerinin yapılması	1	Kontrol sayısı	Her gün	31.12.2019	0
9	Okulların çevresinde günlük zabıta denetimlerinin yapılması	1	Denetim sayısı	Her gün	31.12.2019	0
10	Okul kantinlerinin denetlenmesi	1	Denetim Sayısı	3 ayda bir	31.12.2019	0
11	Mevcut halk pazarlarının belirli bir standarda kavuşturulması amacı ile denetimlerin yapılması	1	Tamamlanma Yüzdesi	% 80	31.12.2019	0
12	Meslek gruplarına göre oluşturulan çalışma bölgelerine şehir içerisinde bulunan ilgili meslek gruplarının taşınmasının sağlanması	1	Tamamlanma Yüzdesi	%25	31.12.2019	0
13	Zabıta Yönetmeliğinde belirtilen resmi kıyafetlerin temini	1	Tamamlanma Yüzdesi	%100	30.10.2019	40.000
14	Esnafların bilinçlendirilmesi amacıyla broşürler dağıtılması	1	Dağıtılan broşür sayısı	750 broşür	Her yıl Ocak Ayında Değerlendirilecek	10.000
15	Günlük şehir içi kaçak mal denetimi yapılması	1	Denetim sayısı	365 adet	Her gün	0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI						50.000

11. DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Sıra No	Faaliyet/Proje Tanımı	Strateji No	Performans Göstergesi	Hedef Değeri	Tamamlanma Zamanı	Tahmini Kaynak Miktarı (TL)
1	Yetki devri alınan birimlere Hizmet Alımı İhaleleri	3	Tamamlanma Yüzdesi	%100	31.12.2019	Birim Bütçesi
2	Yetki devri alınan birimlere Mal Alımı İhaleleri	3	Tamamlanma yüzdesi	%100	31.12.2019	Birim Bütçesi
3	Yetki devri alınan birimlerin ihtiyaçlarının Doğrudan Temin ile karşılanması	3	Tamamlanma yüzdesi	%100	31.12.2019	Birim Bütçesi
4	Büro Malzemesi Alımı	3	Tamamlanma yüzdesi	%100	31.12.2019	Birim Bütçesi
5	Bakım ve Onarım Giderleri	3	Tamamlanma yüzdesi	%100	31.12.2019	Birim Bütçesi

12. İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Sıra No	Faaliyet/Proje Tanımı	Strateji No	Performans Göstergesi	Hedef Değeri	Tamamlanma Zamanı	Tahmini Kaynak Miktarı (TL)
1	Personele hizmet içi eğitim verilmesi	3	Kişi başı eğitim süresi	Kişi başı en az 4 saat	31.12.2019	0
2	Eğitim ve seminer programlarına katılım	3	Program sayısı	Yıl içerisinde ihtiyaca göre	31.12.2019	50.000
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI						50.000

13. SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ

Sıra No	Faaliyet/Proje Tanımı	Strateji No	Performans Göstergesi	Hedef Değeri	Tamamlanma Zamanı	Tahmini Kaynak Miktarı (TL)
1	Su ve Kanalizasyon Hatları Bakım, Onarım ve Tamiri	1	Tamamlanma Yüzdesi	%100	31.12.2019	750.000
2	Şehrimizde muhtelif yerlerde yağmur suyu menfezleri ve kanalları yapımı	1	Tamamlanma Yüzdesi	% 100	31.12.2019	1.000.000
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI						1.750.000

14. PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Sıra No	Faaliyet/Proje Tanımı	Strateji No	Performans Göstergesi	Hedef Değeri	Tamamlanma Zamanı	Tahmini Kaynak Miktarı (TL)
1	Yeşil Alan ve Parkların Sulanması, Çimlerinin Biçilmesi ve temizliği	1	Tamamlanma Yüzdesi	%100	31.12.2019	50.000
2	Bölge Parkları Yapımı	1	Yapılacak Park Sayısı	2 adet	31.12.2019	50.000
3	Mahalle Parkları ve Çocuk Oyun Alanları Yapımı	1	Yapılacak Oyun Alanı Sayısı	5 Adet	31.12.2019	150.000
4	Mevcut Mahalle Parklarının Revize Edilmesi	1	Revize edilen park Sayısı	5 adet	31.12.2019	25.000
5	Ağaç Fidanı ve Süs Bitkisi Alımı	1	Alınan Bitki Sayısı	800 adet	31.12.2019	25.000
6	Bitki dikimi (Ağaç-süs bitkisi) Gübrelemesi, Budama ve Bakımı	1	Tamamlanma Yüzdesi	%100	31.12.2019	0
7	Çocuk Oyun Grubu Alımı	1	Alınan Takım Sayısı	10 Takım	31.12.2019	100.000
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI						400.000

15. MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Sıra No	Faaliyet/Proje Tanımı	Strateji No	Performans Göstergesi	Hedef Değeri	Tamamlanma Zamanı	Tahmini Kaynak Miktarı (TL)
1	Mahalle muhtarlarıyla toplantılar düzenlenmesi	5	Düzenlenen Toplantı Sayısı	4 Toplantı	31.12.2019	0
2	Muhtarların ilettiği problemleri ilgili birimlere yönlendirmek	5	Tamamlanma Yüzdesi	% 100	31.12.2019	0
3	Muhtarların elektronik ortamda çalışmalarını sürdürebilmeleri için gerekli ortamı hazırlamak	5	Tamamlanma Yüzdesi	% 100	31.12.2019	50.000
4	Muhtarlar tarafından yönlendirilen ihtiyaç sahibi aileleri tespit etmek	5	Tamamlanma Yüzdesi	% 100	31.12.2019	0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI						50.000

16. ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Sıra No	Faaliyet/Proje Tanımı	Strateji No	Performans Göstergesi	Hedef Değeri	Tamamlanma Zamanı	Tahmini Kaynak Miktarı (TL)
1	Yaya, kasis ve eksen çizgilerinin çizilmesi	1	Çizgi uzunluğu	10.000 m	31.12.2019	10.000
2	Kar ve buzla mücadele çalışması yapılması (Kaya tuzu alımı)	1	Tuz Miktarı	30 ton	31.12.2019	25.000
3	Trafik levhası takılması	1	Takılacak levha adedi	15 adet	31.12.2019	5.000
4	Ulaşım araçlarının bakım ve onarımı	1	Araç Sayısı	10 Adet	31.12.2019	130.000
5	Otobüs duraklarının bakım ve onarımı	1	Bakım onarım yapılacak durak sayısı	15 adet	31.12.2019	30.000
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI						2000.000

17. MEZARLIK ve DEFİN HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Sıra No	Faaliyet/Proje Tanımı	Strateji No	Performans Göstergesi	Hedef Değeri	Tamamlanma Zamanı	Tahmini Kaynak Miktarı (TL)
1	İlçe Mezarlıklarının Bakım ve Onarımı	1	Tamamlanma Yüzdesi	% 100	31.12.2019	20.000
2	Taşıma ve Yıkama Araçlarının Bakım ve Onarımı	1	Tamamlanma Yüzdesi	% 100	31.12.2019	20.000
3	Cenaze Yıkama, Taşıma ve Defin Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesi	1	Tamamlanma Yüzdesi	% 100	31.12.2019	0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI						40.000

18. İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ

Sıra No	Faaliyet/Proje Tanımı	Strateji No	Performans Göstergesi	Hedef Değeri	Tamamlanma Zamanı	Tahmini Kaynak Miktarı (TL)
1	Park ve Bahçe Aydınlatmaları	3	Tamamlanma Yüzdesi	%100	31.12.2019	Birim Bütçesi
2	İçme Suyu Pompa Bakımları	3	Tamamlanma yüzdesi	%100	31.12.2019	Birim Bütçesi
3	Ses Yayın Cihazları Yenilenmesi	3	Tamamlanma yüzdesi	%100	31.12.2019	Birim Bütçesi
4	Şehir içi Sinyalizasyon Yayınlarının Bakım ve Yenilenmesi	3	Tamamlanma yüzdesi	%100	31.12.2019	Birim Bütçesi

5	Kurum içi Haberleşme Cihazları	3	Tamamlanma yüzdesi	%100	31.12.2019	Birim Bütçesi
6	Enerji Alımları	1	Tamamlanma Yüzdesi	Elektrik	31.12.2019	Birim Bütçesi

III. BÜTÇE BİLGİLERİ

TURHAL BELEDİYE BAŞKANLIĞI					
BÜTÇE YILI					
Ekono mik Kod (1.Düze y)	Açıklama	2016 Gerçekleşme	2017 Gerçekleşme	2018 Tahmin	2019 Tahmin
01	Personel Giderleri	14.012.469,31	14.411.559,70	15.180.612,50	15.843.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.643.304,89	2.689.740,37	2.741.206,00	2.919.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	22.068.697,14	30.447.436,30	35.834.790,00	43.416.600,00
04	Faiz Giderleri	1.352.666,87	1.480.188,22	1.500.000,00	2.000.000,00
05	Cari Transferler	2.437.054,10	3.955.010,35	2.604.000,00	3.150.300,00
06	Sermaye Giderleri	15.188.735,83	30.339.731,13	11.706.900,00	14.306.400,00
07	Sermaye Transferleri	500.000,00	0,00	4.000,00	0,00
08	Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Yedek Ödenekler	0,00	0,00	5.428.491,50	5.864.700,00
TOPLAM		55.948.894,00	83.323.666,07	75.000.000,00	87.500.000,00

B. 2019 YILI BÜTÇESİNİN BİRİMLERE GÖRE DAĞILIMI

SIRA NO	BÜTÇE SIRA NO	BİRİM ADI	HEDEFLER İÇİN GEREKLİ KAYNAK (TL)	2019 YILI BÜTÇESİ (TL)
1	2	Özel Kalem	85.000,00	263.000,00
2	18	Yazı İşleri Müdürlüğü	36.000,00	233.000,00
3	24	Hukuk İşleri Müdürlüğü	300.000,00	280.000,00
4	25	Basın Yayın ve Halkla İlişk.Müd.	740.000,00	5.245.000,00
5	31	Fen İşleri Müdürlüğü	11.300.000,00	11.767.000,00
6	32	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	800.000,00	787.250,00
7	33	İtfaiye Müdürlüğü	120.000,00	300.000,00
8	34	Mali Hizmetler Müdürlüğü	505.000,00	9.895.050,00
9	35	Temizlik İşleri Müdürlüğü	5.500.000,00	6.809.100,00
10	36	Zabıta Müdürlüğü	50.000,00	686.300,00
11	38	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	0,00	27.800,00
12	39	İnsan Kayn.ve Eğitim Müdürlüğü	50.000,00	33.788.500,00
13	40	İşletme Müdürlüğü	0,00	5.065.000,00
14	41	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	1.750.000,00	6.789.500,00
15	42	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	400.000,00	636.000,00
16	44	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	200.000,00	4.700.000,00
17	45	Mezarlık ve Defin Hiz.Müdürlüğü	40.000,00	210.000,00
18	46	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	50.000,00	17.500,00
TOPLAM			21.926.000,00	87.500.000,00

2019 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI RAPORU

Madde 1- Bütçe Komisyonumuz Tarafından Yapılan İncelemede Performans Programının Stratejik Plana Bağlı Olarak Hazırlanmış Görülmüştür.

Madde 2- Belediye Hizmetleri Ve Bu Hizmetlerin Sunulmasına İlişkin Araç Gereçlere Ait Detaylı Bilgi Programda Sunulmuştur.

Madde 3- Kanun Ve Mevzuata Uygun Olarak Hizmet Alanlarının Belirlendiği, Bu Çerçeve Hizmetlerin Kategorilere Ayrıldığı Tespit Edilmiştir.

Madde 4- 2019 Yılı Amaç Ve Hedefleri Doğrultusunda Stratejik Yönetim Modeli Geliştirilerek, Performans Odaklı Yol Haritasının Hazırlanmış Görülmüştür.

Madde 5- Belediye Birimlerinin Hizmet Stratejileri Ve Performans Kıstaslarını Gösterir Cetveller Ayrı Ayrı Hazırlanmıştır.

Madde 6- Bütçeye Bağlı Cetvellerin Usulüne Uygun Düzenlendiği Görülmüştür.

Madde 7- Bu Rapor 7 Maddeden Oluşmaktadır.


2019 yılına ait karar ekinde bulunan ,toplam 31 (Otuzbir) sayfadan oluşan Turhal Belediyesi Performans Programı yapılan işaretle oylamada **OYBİRLİĞİYLE KABUL** edildi.

M.H.P.meclis üyesi Halit AYAN toplantı salonunu terk etti.

Meclis Başkanınca gündemin 9.sirasında bulunan " Şehiriçi Minibüsleri İndi-Bindi Ücretlerinin Tespitinin Ücret Tarife Komisyonuna Sevki Talebinin Görüşülmesi "ne ilişkin talebin acil olduğu ve bu sebeple söz konusu talebin bugün (04.10.2018) Ücret Tarife Komisyonuna sevkini yapılması ve komisyonun da çalışmasını ivedi bir şekilde yaparak yarın (05.10.2018) yapılacak olan Ekim ayı 2.birleşiminde raporunu meclise sunması ve genel gündemin 9.sirasında Ücret Tarife Komisyon Raporunun görüşülmesi meclis üyelerine teklif edildi.Söz konusu teklif yapılan işaretle oylamada **OYBİRLİĞİYLE KABUL** edildi.

Meclis Başkanı tarafından 05 Ekim 2018 Cuma günü saat 16:00 da Ekim ayı 2.birleşiminde toplanmak üzere birleşim saat 16:00 da kapatıldı.




Celalettin ÖZKAPLAN
Katip Üye


Hayrettin ÖNAL
Katip Üye